



**БАХЧИСАРАЙСЬКА
РАЙОННА РАДА
РЕСПУБЛИКИ КРИМ**

**БАХЧИСАРАЙСКИЙ
РАЙОННЫЙ СОВЕТ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
БАГЪЧАСАРАЙ
БОЛЮГИНИНЪ ШУРАСЫ**

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

_____ сессия _____ созыва

г. Бахчисарай

от _____

№ _____

Об образовании постоянных комиссий Бахчисарайского районного совета 3 созыва

В соответствии с п.2 ст. 28 Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым

РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о постоянных комиссиях Бахчисарайского районного совета (приложение 1);
2. Образовать постоянные комиссии Бахчисарайского районного совета:
 - Постоянная комиссия по правовым вопросам, депутатской этике, организации работы совета (приложение 2);
 - Постоянная комиссия планово-бюджетная (приложение 3);
 - Постоянная комиссия по социальным вопросам (приложение 4);
 - Постоянная комиссия по земельным, имущественным, коммунальным и экологическим вопросам (приложение 5);
3. Утвердить персональный состав постоянных комиссий;
4. Решение Бахчисарайского районного совета 1 созыва от 14.10.2014 № 17 «О постоянных комиссиях Бахчисарайского районного совета и их функциях» считать утратившим силу;
5. Обнародовать решение на официальном портале Правительства Республики Крым;
6. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель районного совета

О.В. Урайкина

Приложение 1
к решению 2 сессии Бахчисарайского
районного совета 3 созыва
от _____ 2024 г. № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

*о постоянных комиссиях
Бахчисарайского районного совета*

ГЛАВА 1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1 Постоянные комиссии районного совета являются постоянно действующими органами районного совета и образуются советом на срок его полномочий для изучения, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции совета, осуществления контроля за выполнением решений совета.
- 1.2 Деятельность постоянных комиссий осуществляется на принципах законности, гласности, равноправия, коллегиальности, свободного обсуждения вопросов и принятия решений.
- 1.3 Постоянные комиссии в своей деятельности подконтрольны и подотчетны районному совету и ответственны перед ним. Работу всех постоянных комиссий координирует Президиум Бахчисарайского районного совета.
- 1.4 Все постоянные комиссии районного совета пользуются равными правами
- 1.5 Перечень постоянных комиссий, Положение о постоянных комиссиях и их функциях утверждается районным советом.
- 1.6 Правовой статус постоянных комиссий определяется Федеральным законом от «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Регламентом Бахчисарайского районного совета, настоящим Положением и иными правовыми актами.

ГЛАВА 2.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ, ИХ СТРУКТУРА.

- 2.1 Составы постоянных комиссий утверждаются районным советом на основании предложений депутатов.
- 2.2 В состав постоянной комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь комиссии, члены комиссии. Председатель постоянной комиссии утверждается решением районного совета об образовании постоянных комиссий.
- 2.3 В состав постоянной комиссии не могут входить председатель районного совета и его заместитель.
- 2.4 На заседании постоянной комиссии по предложению председателя комиссии из состава комиссии избирается заместитель и секретарь комиссии.
- 2.5 Постоянные комиссии для изучения конкретных вопросов и обеспечения направлений своей деятельности могут создавать подкомиссии из числа членов своей комиссии. Рабочие группы создаются из состава постоянной комиссии для подготовки отдельных вопросов. В состав подкомиссии или рабочей группы должно входить не менее трех членов соответствующей постоянной комиссии.
- 2.6 Консультативное, организационно-методическое, информационное и техническое обеспечение постоянных комиссий осуществляют сотрудники аппарата районного совета. Председатель районного совета, заместитель председателя, сотрудники аппарата районного совета имеют право присутствовать на заседаниях постоянных комиссий, рабочих групп с правом совещательного голоса. Организация работы постоянной комиссии возлагается на председателя комиссии.
- 2.7 Постоянные комиссии, а также созданные ими подкомиссии, рабочие группы могут привлекать к своей работе депутатов, входящих в состав других постоянных

комиссий, сотрудников аппарата райсовета, специалистов отделов и управлений администрации района, представителей общественности.

ГЛАВА 3

РУКОВОДСТВО ПОСТОЯННОЙ КОМИССИЕЙ РАЙОННОГО СОВЕТА.

Функциональные обязанности членов комиссии.

- 3.1 Председатель комиссии, его заместитель и секретарь избираются в порядке, установленном пунктами 2.2. и 2.4 настоящего Положения. Освобождение от должности председателя производится посредством внесения изменений в решение районного совета об образовании постоянных комиссий, заместителя председателя комиссии - принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании комиссии.
- 3.2 Председатель постоянной комиссии осуществляет свои полномочия на общественных началах, входит в состав Президиума районного совета.
- 3.3 Председатель постоянной комиссии для организации работы комиссии:
- 1) созывает и ведет заседание комиссии;
 - 2) участвует в заседаниях Президиума районного совета в качестве члена Президиума, выступает от имени комиссии на сессиях районного совета и заседаниях Президиума;
 - 3) вносит на рассмотрение постоянной комиссией предложения по основным направлениям и организации ее деятельности, по повестке дня ее заседания;
 - 4) дает поручения членам комиссии;
 - 5) представляет комиссию в отношении с объединениями граждан, предприятиями, организациями, учреждениями, гражданами;
 - 6) организует работу по подготовке решений, заключений и рекомендаций комиссий, подписывает их, представляет их председателю райсовета;
 - 7) подписывает протоколы заседаний комиссии;
 - 8) предлагает кандидатуры на должности заместителя председателя, секретаря комиссии, председателей подкомиссий, рабочих групп;
 - 9) осуществляет координацию работы постоянной комиссии с другими комиссиями;
 - 10) ведет учет заседаний комиссии и присутствия на них членов комиссии;
- 3.4 Заместитель председателя постоянной комиссии избирается на заседании комиссии из числа депутатов, входящих в состав соответствующей постоянной комиссии, по представлению председателя комиссии.
- 3.5 Заместитель председателя постоянной комиссии:
- 1) исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия;
 - 2) в случае отсутствия председателя постоянной комиссии ведет заседания постоянной комиссии, подписывает решения, заключения и рекомендации комиссии, а также протоколы заседаний комиссии.
 - 3) исполняет по поручению председателя комиссии отдельные его функции;
 - 4) принимает участие в заседаниях Президиума районного совета в случае отсутствия председателя комиссии;

- 3.6 Секретарь постоянной комиссии избирается на заседании комиссии из числа депутатов, входящих в состав соответствующей постоянной комиссии по представлению председателя комиссии.
- 3.7 Секретарь постоянной комиссии:
- 1) осуществляет функции председателя комиссии во время отсутствия его и заместителя председателя;
 - 2) ведет учет заседаний комиссии и присутствия на них членов комиссии;
 - 3) ведет и подписывает протокол заседания комиссии;
 - 4) осуществляет контроль за исполнением решений, рекомендаций комиссии, принятых в пределах её полномочий;
 - 5) обеспечивает членов комиссии необходимыми документами, материалами;
 - 6) осуществляет контроль за ведением делопроизводства в комиссии.
- 3.8 Председатель подкомиссии или рабочей группы избирается из числа депутатов, входящих в состав соответствующей постоянной комиссии, большинством голосов от присутствующих членов комиссии по представлению председателя комиссии.
- 3.9 Члены постоянной комиссии обязаны:
- 1) присутствовать на заседаниях комиссии, а также подкомиссии или рабочей группы, в состав которых они входят, соблюдать порядок работы соответствующей комиссии;
 - 2) участвовать в работе постоянной комиссии, создаваемых ею подкомиссии, рабочих групп;
 - 3) выполнять поручения председателя комиссии, а в случае его отсутствия – заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии.

ГЛАВА 4

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ.

- 4.1 Основной формой работы постоянной комиссии являются его заседания.
- 4.2 Заседание постоянной комиссии созывается в случае необходимости председателем комиссии и является правомочным, если в нем принимает участие более половины ее состава.
- 4.3 Заседание постоянной комиссии открывает ее председатель. Он уведомляет членов комиссии о наличии кворума и причинах отсутствия отдельных членов комиссии, представляет приглашенных.
При наличии кворума председатель оглашает повестку дня заседания комиссии. Дополнительно в повестку дня заседания комиссии могут быть включены вопросы, относящиеся к её ведению. Решение о включении вопросов в повестку дня, в том числе дополнительных, принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
- 4.4 Заседания постоянной комиссии проводятся открыто, если большинством членов комиссии, присутствующих на заседании, не принято решение о проведении закрытого заседания.

- 4.5 Заседания подкомиссии, рабочей группы не могут проводиться одновременно с заседанием постоянной комиссии, в состав которой они входят.
- 4.6 Депутаты районного совета имеют право присутствовать на заседании любой постоянной комиссии с правом совещательного голоса.
- 4.7 Присутствие лиц, не являющихся депутатами районного совета, а также депутатов, не являющихся членами постоянной комиссии, на ее закрытых заседаниях возможно, если за это проголосует большинство присутствующих членов комиссии.
- 4.8 По результатам обсуждения и рассмотрения вопросов комиссия большинством голосов присутствующих членов комиссии, принимает решения, заключения и рекомендации. Рекомендации должны быть конкретными, адресоваться органам и должностным лицам в соответствии с их компетенцией.
- 4.9 На каждом заседании постоянной комиссии ведется протокол, в котором указывается:
- номер протокола, дата и место проведения;
 - список членов комиссии и приглашенных, присутствующих на заседании;
 - повестка дня заседания комиссии;
 - суть обсуждаемых вопросов;
 - принятые решения, рекомендации, заключения;
 - результаты голосования «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
- В протокол прилагаются документы, имеющиеся по обсуждаемым вопросам, а также особое мнение членов комиссии. Подписывает протокол председатель.
- 4.10 Все проекты решений районного совета, а также вопросы, относящиеся к ведению нескольких постоянных комиссий, могут рассматриваться на совместных заседаниях постоянных комиссий. Требования пункта 4.2 настоящего Положения в этом случае не применяются. Совместное заседание постоянных комиссий правомочно, если на нём присутствует не менее трети от общего числа членов комиссий. Протокол совместного заседания постоянных комиссий подписывается председателями комиссий и секретарями.

ГЛАВА 5

ОБЩИЕ ФУНКЦИИ И ПРАВА ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ.

- 5.1 Общими функциями постоянных комиссий являются:
- разработка проектов решений районного совета, выступление на сессиях с докладами и содокладами, информациями, рекомендациями;
 - изучение и подготовка вопросов о состоянии и развитии соответствующих отраслей хозяйственного и социально-культурного строительства, других вопросов, вносимых на рассмотрение районного совета;
 - подготовка заключений и предложений по проектам решений, внесенных всеми субъектами, которым предоставляется право вносить вопросы на сессию;
 - сбор, изучение информации по вопросам, относящимся к компетенции постоянных комиссий;
 - предварительное рассмотрение и подготовка заключений и предложений по проектам программ экономического и социально-культурного развития и бюджета района, отчетов об исполнении программ бюджета;
 - создание подкомиссий и рабочих групп;

- внесение предложений в план работы совета и подготовка информации о его выполнении (по вопросам компетенций комиссии)
- взаимодействие с аналогичными комиссиями городского и сельских советов района;
- взаимодействие со структурными подразделениями администрации района, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

5.2. Постоянные комиссии имеют право:

- вносить предложения о созыве сессии, а также включения вопросов в повестку дня сессии;
- получать от структурных подразделений администрации района, предприятий, учреждений, организаций муниципальной собственности района необходимые материалы и документы, касающиеся их деятельности по вопросам, относящимся к ведению постоянных комиссий
- информировать население района через средства массовой информации о деятельности постоянных комиссий.

ГЛАВА 6 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ.

6.1 Постоянная комиссия по правовым вопросам, депутатской этике, организации работы совета;

Рассматривает по поручению совета, его Президиума и собственной инициативе вопросы:

- регламент и организация деятельности районного совета и его Президиума;
- об обеспечении депутатской деятельности;
- разработка, обсуждение проектов решений районного совета по правовым вопросам, депутатской этике, организации работы совета
- о смете расходов, связанных с деятельностью депутатов районного совета;
- наград районного совета;
- о досрочном прекращении полномочий депутатов районного совета, о нарушении депутатами норм этики, инициирует заслушивание постоянных комиссий и сообщений депутатов о выполнении депутатских полномочий, решений и поручений совета, рассматривает вопросы о работе депутатов по приему граждан, их обращениями с жалобами и заявлениями;
- рассматривает вопросы материально-технического и иного обеспечения деятельности депутатов, осуществляет контроль за участием депутатов в сессиях, заседаниях постоянных комиссий;

6.2 Постоянная комиссия планово-бюджетная комиссия рассматривает по поручению районного совета, его Президиума и по собственной инициативе вопросы:

- об утверждении бюджета района, внесении изменений в него, отчете о его выполнении;
- о программе социально-экономического развития района;
- разработка и обсуждение проектов решений районного совета;
- о предоставлении налоговых льгот;

- об образовании и использовании внебюджетных целевых фондов района, утверждения положений о них;
- иные вопросы, связанные с бюджетным процессом;
- о привлечении инвестиций в развитие района;

6.3 Постоянная комиссия по социальным вопросам;

Рассматривает по поручению районного совета, его Президиума, по собственной инициативе вопросы:

- об образовании;
- о культуре;
- о здравоохранении;
- об оздоровлении детей;
- молодежной политики;
- физической культуры и спорта в районе;
- об обеспечении функционирования и развития государственного и национальных языков в районе;
- об охране и использовании памятников истории и культуры;
- о межнациональных вопросах в районе, об обеспечении в соответствии с действующим законодательством прав граждан;
- о восстановлении прав реабилитированных;
- принимает участие в обсуждении всех других проектов решений на сессии, вносит заключения, рекомендации.

6.4 Постоянная комиссия по земельным, имущественным, коммунальным и экологическим вопросам:

- вопросы разработки, утверждения и реализации документов территориального планирования;
- эффективное использование объектов муниципальной собственности района;
- соблюдение требований закона и муниципальных правовых актов о приватизации объектов муниципальной собственности;
- о природоохранных мероприятиях и состоянии санаторно-курортного сектора и туризма в районе;

Приложение 2
к решению 2 сессии Бахчисарайского
районного совета 3 созыва
от _____ 2024 г. № ____

Состав
постоянной комиссии по правовым вопросам,
депутатской этике, организации работы совета

1. Буланихина Лариса Петровна – председатель комиссии

Депутат от Почтовского сельского поселения

2. Кулинченко Ольга Михайловна

Депутат от городского поселения Бахчисарай

3. Цымбал Ирина Геннадьевна

Депутат от Зеленовского сельского поселения

4. Григорян Ваган Эрнестович

Депутат от Каштановского сельского поселения

5. Фурсенко Руслан Викторович

Депутат от Скалистовского сельского поселения

6. Акишева Валентина Викторовна

Депутат от Верхореченского сельского поселения

7. Щербань Игорь Леонидович

Депутат от Тенистовского сельского поселения

8. Шевченко Иван Васильевич

Депутат от Плодовского сельского поселения

Приложение 3
к решению 2 сессии Бахчисарайского
районного совета 3 созыва
от _____ 2024 г. № _____

Состав
постоянной комиссии планово-бюджетной

1. Гуляев Юрий Владимирович - председатель комиссии

Депутат от городского поселения Бахчисарай

2. Гаевая Светлана Александровна

Депутат от Долинненского сельского поселения

3. Колкунова Ирина Александровна

Депутат от Железнодорожненского сельского поселения

4. Лизогуб Ирина Анатольевна

Депутат от Ароматненского сельского поселения

5. Кикава Петр Датикович

Депутат от Песчановского сельского поселения

6. Ястребов Артур Евгеньевич

Депутат от Почтовского сельского поселения

7. Ключко Николай Владимирович

Депутат от Табачненского сельского поселения

8. Никитин Юрий Андреевич

Депутат от Вилинского сельского поселения

Приложение 4
к решению 2 сессии Бахчисарайского
районного совета 3 созыва
от _____ 2024 г. № ____

Состав
постоянной комиссии по социальным вопросам

1. Грибкова Виктория Николаевна – председатель комиссии

Депутат от Зеленковского сельского поселения

2. Аппазов Риза Сабриевич

Депутат от Красномакского сельского поселения

3. Доронина Лидия Вадимовна

Депутат от Голубинского сельского поселения

4. Устименко Александр Анатольевич

Депутат от Тенистовского сельского поселения

5. Коленько Наталья Николаевна

Депутат от Долинненского сельского поселения

6. Алиев Эльдар Ремзиевич

Депутат от Скалистовского сельского поселения

7. Братчиков Василий Николаевич

Депутат от Угловского сельского поселения

Приложение 5
к решению 2 сессии Бахчисарайского
районного совета 3 созыва
от _____ 2024 г. № _____

Состав
**постоянной комиссии по земельным, имущественным,
коммунальным и экологическим вопросам**

- 1. Сосницкая Нина Николаевна – председатель комиссии**
Депутат от Угловского сельского поселения

- 2. Кузнецова Елена Николаевна**
Депутат от Песчановского сельского поселения

- 3. Османова Ксения Николаевна**
Депутат от Верхореченского сельского поселения

- 4. Шабалов Александр Константинович**
Депутат от Вилинского сельского поселения

- 5. Левшукова Юлия Константиновна**
Депутат от Каштановского сельского поселения

- 6. Присяжнюк Анна Александровна**
Депутат от Табачненского сельского поселения

- 7. Морочко Оксана Николаевна**
Депутат от Ароматненского сельского поселения

- 8. Аблякимов Аким Алимович**
Депутат от Красномакского сельского поселения

- 9. Воржев Виктор Викторович**
Депутат от Голубинского сельского поселения