



АДМІНІСТРАЦІЯ
БАХЧИСАРАЙСЬКОГО
РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ
КРИМ

АДМИНИСТРАЦИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
БАГЪЧАСАРАЙ
РАЙОНЫНЫНЪ ИДАРЕСИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Бахчисарай

от _____

№ _____

*Об утверждении административного
регламента предоставления
государственной услуги «Установление
опеки или попечительства
над несовершеннолетними»*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», постановлением Правительства РФ от 28.04.2025 № 569 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.11.2021 № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 01.09.2025 № 651 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в администрации Бахчисарайского района Республики Крым»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 04.07.2022 № 460 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым» (<https://raysovet-bahch-rk.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым» (<https://raysovet-bahch-rk.ru>).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бахчисарайского района Республики Крым Падалко А. В.

Глава администрации района

А. Н. Ястребова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым

_____ А. В. Падалко
« ____ » _____ 2026 г.

Начальник управления экономики
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым

_____ Е. В. Гридасова
« ____ » _____ 2026 г.

Начальник отдела по делам
несовершеннолетних и защите их прав
администрации Бахчисарайского района

_____ Н. А. Лунева
« ____ » _____ 2026 г.

Начальник отдела по правовым вопросам
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым

_____ Е. Е. Михеева
« ____ » _____ 2026 г.

Губарев В.В., 43458

Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними» (далее – услуга).

2. Круг Заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: совершеннолетние дееспособные граждане, выразившие желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина (далее - Заявитель), за исключением:

лиц, лишенных родительских прав;

лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, мира и безопасности человечества, а также лиц, имеющих неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления;

лиц, не прошедших подготовку в порядке, установленном частью 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (кроме близких родственников детей, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами или попечителями детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей);

лиц, состоящих в союзе, заключенном между лицами одного пола, признанном браком и зарегистрированном в соответствии с законодательством государства, в котором такой брак разрешен, а также лиц, являющихся гражданами указанного государства и не состоящих в браке;

лиц, отстраненных от выполнения обязанностей опекуна или попечителя;

бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

лиц, больных хроническим алкоголизмом или наркоманией;
страдающих заболеваниями, при наличии которых лицо не может
принять ребенка под опеку, попечительство.

При предоставлении услуги никто иной не имеет права выступать от
имени заявителя.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в
приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления услуги, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее - РПГУ).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними».

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Услуга предоставляется администрацией Бахчисарайского района Республики Крым (далее – администрация) в лице отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бахчисарайского района (далее - отдел).

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее - МФЦ) в части:

приема, регистрации и передачи в орган заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

информирования о порядке предоставления услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги;

выдачи результата предоставления Услуги.

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. Результатом предоставления услуги является:

постановление администрации об установлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего и назначении опекуном

или попечителем, которое оформляется в соответствии с приложением № 3 к Регламенту;

постановление администрации об отказе в предоставлении Услуги в виде документа, который оформляется в соответствии с приложением № 4 Регламента.

6.2. При предоставлении услуги отсутствует необходимость формирования реестровой записи.

6.3. Результаты предоставления услуги могут быть получены:

лично в администрации на бумажном носителе;

в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ (при наличии технической возможности в администрации, после перевода Услуги в электронный вид) в виде электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);

в МФЦ на бумажном носителе (в случае подачи заявления посредством МФЦ);

в МФЦ посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);

посредством почтовой связи.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней.

7.2. В случае предоставления заявителем документов через МФЦ или направления запроса посредством ЕПГУ, РПГУ срок предоставления Услуги исчисляется со дня поступления документов в Администрацию.

7.3 Направление результата предоставления государственной услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

Выдача (направление) результата предоставления государственной услуги заявителю на бумажном носителе производится в течение 2 рабочих дней (в общий срок предоставления услуги не включается), следующих за днем окончания установленного действующим законодательством срока предоставления.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем лично в администрацию составляет один день.

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ в администрации происходит в режиме реального времени.

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем посредством МФЦ осуществляется в день поступления в администрацию.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте администрации Бахчисарайского района Республики Крым в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте администрации Бахчисарайского района Республики Крым в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

13.2. Предоставление услуги через МФЦ возможно после заключения соответствующего соглашения о взаимодействии между администрацией и МФЦ.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон Сектора пользовательского сопровождения (далее - СПС).

Основанием для отказа в приеме документов заявителя работником МФЦ является отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставление недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.

13.3. Результат предоставления Услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 5 к административному регламенту.

Перечень документов и информация, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

Форма запроса о предоставлении услуги, необходимой для предоставления государственной услуги приведена в качестве приложений № 6 к административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 7 к административному регламенту.

15.2. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 7 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.
- 3) Обследование условий жизни заявителя с составлением соответствующего акта в соответствии с приказом Минпросвещения России от 10.01.2019 № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».
- 4) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.
- 5) Предоставление результата услуги.

Административная процедура приостановления предоставления услуги не приводится, т. к. приостановление не предусмотрено действующим законодательством.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) при личном обращении в Администрацию,
- б) посредством телефонной связи с заявителем,
- в) посредством личного кабинета на ЕПГУ или РПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ или РПГУ).

Руководитель аппарата

В.М. Миронова

Приложение № 1
к административному регламенту
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Установление
опеки или попечительства над
несовершеннолетними»

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга Административный регламент	Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними»
Администрация	администрация Бахчисарайского района Республики Крым
Отдел МФЦ	отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав; многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
Сеть Интернет РПГУ	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»; государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru ;
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru ;
Заявление	запрос о предоставлении услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
ЕГРИП ИС	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей информационная система;
Личный кабинет	сервис ЕПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Приложение № 2
к административному регламенту
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Установление
опеки или попечительства над
несовершеннолетними»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявитель	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
Услуга «Установление предварительной опеки (попечительства) над несовершеннолетними»		
01	Установление опеки или попечительства над несовершеннолетними	<p>совершеннолетние дееспособные граждане, выразившие желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина (далее - Заявитель), за исключением:</p> <p>лиц, лишенных родительских прав;</p> <p>лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, мира и безопасности человечества, а также лиц, имеющих неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления;</p> <p>лиц, не прошедших подготовку в порядке, установленном частью 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (кроме близких родственников детей, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами или попечителями детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей);</p> <p>лиц, состоящих в союзе, заключенном между лицами одного пола, признанном браком и зарегистрированном в соответствии с законодательством государства, в котором такой брак разрешен, а также лиц, являющихся гражданами указанного государства и не состоящих в браке;</p> <p>лиц, отстраненных от выполнения обязанностей опекуна или попечителя;</p> <p>бывших усыновителей, если усыновление отменено</p>

		<p>судом по их вине; лиц, больных хроническим алкоголизмом или наркоманией; страдающих заболеваниями, при наличии которых лицо не может принять ребенка под опеку, попечительство. При предоставлении услуги никто иной не имеет права выступать от имени заявителя.</p>
--	--	--

Приложение № 3
к административному регламенту
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Установление опеки
или попечительства над
несовершеннолетними»

ОБРАЗЕЦ



**АДМІНІСТРАЦІЯ
БАХЧИСАРАЙСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
БАГЪЧАСАРАЙ
РАЙОНЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Бахчисарай

от _____

№ _____

Об установлении опеки (попечительства)
над малолетним (ей)
(несовершеннолетним (ей) (ФИО))

Рассмотрев заявление гражданина (нки)
_____, проживающего (ей)
по адресу: _____, об установлении
опеки (попечительства) над малолетним (ей) (несовершеннолетним (ей) (ФИО,
дата рождения), оставшимся (ейся) без попечения родителей, в связи с тем, что
мать (ФИО, причина утраты родительского попечения с указанием реквизитов
устанавливающих документов), отец (ФИО, причина утраты родительского
попечения с указанием реквизитов устанавливающих документов), руководствуясь
статьями 31-37 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 121-123,
145-146, 148-148.1 Семейного кодекса российской Федерации, Федеральным
законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законами
Республики Крым от 01.09.2014 № 62-ЗРК «Об организации деятельности органов
опеки и попечительства в Республике Крым, от 18.12.2014 № 45-ЗРК/2014 «О
наделении органов местного самоуправления муниципальных образований
Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в
отношении несовершеннолетних», административным регламентом
предоставления государственной услуги «Установление опеки
(попечительства) над несовершеннолетними», утвержденного
постановлением администрации Бахчисарайского района Республики Крым
от ____ № ____ «Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги «Установление опеки
(попечительства) над несовершеннолетними»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить опеку (попечительство) над малолетним (ей) (несовершеннолетним (ей) (ФИО, дата рождения), оставшимся (ейся) без попечения родителей.
2. Назначить гражданина (нку) (ФИО, дата рождения) опекуном (попечителем) несовершеннолетнего (ей) (ФИО, дата рождения), оставшегося (ейся) без попечения родителей.
3. Определить место пребывания малолетнего (ей) (несовершеннолетнего (ей) (ФИО, дата рождения), оставшегося (ейся) без попечения родителей, с опекуном (попечителем) (ФИО, дата рождения).
4. Возложить на опекуна (попечителя) обязанности по защите прав и законных интересов малолетнего (ей) несовершеннолетнего (ей) (ФИО, дата рождения).
5. Опекуну (попечителю) (ФИО):
 - 5.1. Обеспечить расходование выплачиваемых денежных средств на содержание подопечного (ой) в интересах малолетнего (ей) (несовершеннолетнего (ей) (ФИО, дата рождения).
 - 5.2. Ежегодно, не позднее 1 февраля текущего года, предоставлять в письменной форме отчет о хранении, об использовании имущества подопечного (ой) и об управлении имуществом подопечного (ой).
6. Отделу по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бахчисарайского района проводить проверки условий жизни подопечного (ой), соблюдение опекуном (попечителем) прав и законных интересов подопечного (ой), обеспечение сохранности его (ее) имущества, а также выполнение опекуном (попечителем) требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в установленные законом сроки.
7. Данное постановление вступает в силу с момента его подписания.
8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на (ФИО, должность).

Глава администрации района

Инициалы, Фамилия

Приложение № 4
к административному регламенту
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Установление опеки
или попечительства над
несовершеннолетними»

ОБРАЗЕЦ



**АДМІНІСТРАЦІЯ
БАХЧИСАРАЙСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
БАГЪЧАСАРАЙ
РАЙОНЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Бахчисарай

от _____

№ _____

Об отказе в установлении
опеки (попечительства)
над малолетним (ей)
(несовершеннолетним (ей) (ФИО))

Рассмотрев заявление гражданина (нки) _____,
_____, проживающего (ей) по
адресу: _____,
об установлении опеки (попечительства) над малолетним (ей)
(несовершеннолетнего (ей) (ФИО, дата рождения), в связи с пунктом 15.3
административного регламента предоставления государственной услуги
«Установление опеки (попечительства) над несовершеннолетними»,
утвержденного постановлением администрации Бахчисарайского района
Республики Крым от ____ №____ и в соответствии со статьями 31-37
Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 145-146, 148-148.1
Семейного кодекса российской Федерации, Федеральным законом от
24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать (ФИО, дата рождения) в установлении опеки
(попечительства) в отношении малолетнего (ей) (несовершеннолетнего (ей)
(ФИО, дата рождения).

2. Данное постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на (ФИО, должность).

Глава администрации района

Инициалы, Фамилия

Приложение № 5
к административному регламенту
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Установление опеки
или попечительства над
несовершеннолетними»

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

№	Наименование документов	ID заявителя (указать ID в соответствии и с приложением №2 к регламенту, либо указать «все»)	Доступные для заявителя способы обращения (лично в орган/ЕПГУ/РПГУ/ЛК ___/МФЦ/почтовая связь)	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ (указать поставщика сведений и ИС в которой содержатся сведения)	Форма документа утверждается административным регламентом да (указать № приложения)/ нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление	01	Лично в администрации	обязательно	Да (Форма утверждена приложением № 6 административного регламента)	Оригинал
			ЕПГУ	Обязательно (заполняется порталная форма на ЕПГУ)		Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме
			РПГУ	Обязательно (заполняется порталная форма на РПГУ)		Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на РПГУ

						без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме
			МФЦ	Обязательно	Да (Форма утверждена приложением № 6 административного регламента)	Оригинал
2	Документ, удостоверяющий личность	01	Лично в орган	Обязательно	Нет	Оригинал
			ЕПГУ	Обязательно (заполняется порталная форма на ЕПГУ)		Сведения из документа формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА
			РПГУ	Обязательно (заполняется порталная форма на РПГУ)		Сведения из документа формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА
			МФЦ	Обязательно		Оригинал
3	Краткая автобиография гражданина, выразившего желание стать опекуном	01	Лично в орган	Обязательно	Нет	Оригинал
4	Справка с места работы лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и	01	Лично в орган	Обязательно	Нет	Оригинал

	(или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) указанного лица					
5	Заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей,	01	Лично в орган	Обязательно	Нет	Оригинал

	оставшихся без попечения родителей, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации					
6	Копия свидетельства о браке (если гражданин, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке)	01	Лично в орган	Обязательно	Нет	Оригинал
7	Письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание стать опекуном, на прием ребенка (детей) в семью	01	Лично в орган	Обязательно	Нет	Оригинал
8	Копия свидетельства о	01	Лично в орган	Обязательно	Нет	Оригинал

<p>прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных</p>					
---	--	--	--	--	--

	на обязанностей)					

**Приложение № 6
к административному регламенту
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Установление опеки
или попечительства над
несовершеннолетними»**

Главе администрации Бахчисарайского района
ФИО заявителя, адрес места жительства
пребывания), контактный номер телефона

**Заявление
гражданина, выразившего желание стать опекуном
или попечителем несовершеннолетнего гражданина либо принять
детей, оставшихся без попечения родителей, в семью
на воспитание в иных установленных семейным
законодательством Российской Федерации формах**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (число, месяц, год и место рождения)
Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (серия, номер, когда и кем выдан)
Адрес места жительства _____

(указывается полный адрес места жительства, подтвержденный регистрацией места жительства, в случае его отсутствия ставится прочерк; граждане, относящиеся к коренным малочисленным народам Российской Федерации и не имеющие места, где они постоянно или преимущественно проживают, ведущие кочевой и (или) полукочевой образ жизни, указывают сведения о регистрации по месту жительства в одном из поселений (по выбору этих граждан), находящихся в муниципальном районе, в границах которого проходят маршруты кочевий гражданина)

Адрес места пребывания _____

(заполняется, если имеется подтвержденное регистрацией место пребывания, в том числе при наличии подтвержденного регистрацией места жительства. Указывается полный адрес места пребывания, в случае его отсутствия ставится прочерк)

Адрес места фактического проживания _____

(заполняется, если адрес места фактического проживания не совпадает с адресом места жительства или местом пребывания либо не имеется подтвержденного регистрацией места жительства и места пребывания)

(указать субъекты Российской Федерации, в которых проживал(а) ранее, в том числе проходил службу в Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации)
Номер телефона _____

(указывается при наличии)

Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факте уголовного преследования

не имел и не имею судимости за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, мира и безопасности человечества

не подвергался и не подвергаюсь уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности,

против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, мира и безопасности человечества

не имею неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления

Сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере, страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

(указываются лицами, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Год рождения	Родственное отношение к ребенку	С какого времени зарегистрирован и проживает

прошу выдать мне заключение о возможности быть опекуном (попечителем)

прошу выдать мне заключение о возможности быть приемным родителем

прошу выдать мне заключение о возможности быть патронатным воспитателем

прошу выдать мне заключение о возможности быть усыновителем

прошу передать мне под опеку (попечительство) (предварительную)

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц, год рождения)

прошу передать мне под опеку (попечительство) на возмездной основе

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц, год рождения)

прошу передать мне в патронатную семью

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц, год рождения)

Материальные возможности, жилищные условия, состояние здоровья и характер работы позволяют мне взять ребенка (детей) под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью.

Дополнительно могу сообщить о себе следующее:

(указываются наличие у гражданина необходимых знаний и навыков в воспитании детей, сведения о профессиональной деятельности, о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации)

Я, _____,
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и предоставленных мною документах.

Я предупрежден (на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

(подпись, дата)

К заявлению прилагаю следующие документы:

Приложение № 7
к административному регламенту
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Установление опеки
или попечительства над
несовершеннолетними»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной
услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Личность заявителя не установлена, идентификация личности не осуществлена	01
2	Заявитель не соответствует требованиям, указанным в подразделе 2 настоящего Административного регламента	01
3	Заявителем не предоставлен полный пакет документов, предусмотренный приложением № 5 к Административному регламенту	01
4	наличие в заявлении и прилагаемых к заявлению документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов	01
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют	01
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Наличие у заявителя обстоятельств, указанных в статье 146 Семейного кодекса Российской Федерации	01
2	Наличие в акте обследования информации о неудовлетворительных условиях жизни заявителя, которые препятствуют исполнению им обязанностей опекуна	01
3	Получения заявления об отказе от предоставления Услуги	01
4	Предоставление документов, не подтверждающих право заявителя на получение Услуги	01
5	Отсутствие в органе опеки и попечительства оригиналов документов, предусмотренных приложением 5 к административному регламенту, на момент вынесения решения о назначении опекуна является основанием для отказа в назначении опекуна.	01

Приложение 8
к административному регламенту
администрации Бахчисарайского района
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Установление опеки
или попечительства над
несовершеннолетними»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
(дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия
от представителя субъекта персональных данных), _____,
паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
(дата выдачи)

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____,
(реквизита доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О
персональных данных",
в целях _____
Даю согласие _____
(наименование уполномоченного исполнительного органа Республики Крым или органа местного самоуправления му-
ниципального образования в Республике Крым)
расположенному по адресу: _____,
на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по
своей воле и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих
персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, пере-
дачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение пер-
сональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя,
отчество (последнее - указывается при наличии), дата рождения, место рождения, данные
документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ,
дата выдачи), адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона и иные сведения,
содержащиеся в предоставленных мною документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отзыва моего согласия на
обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на
обработку моих персональных данных.

(дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии))