



**АДМІНІСТРАЦІЯ
БАХЧИСАРАЙСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
БАГЪЧАСАРАЙ
РАЙОНЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Бахчисарай

от 25.03.2026

№ 243

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Республике Крым, от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», руководствуясь Уставом муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения

ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 12 мая 2021 года № 409 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Бахчисарайского района Республики Крым, муниципальными служащими администрации Бахчисарайского района Республики Крым, иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о проверке соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению»

3. Признать утратившим силу постановление администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 25 июля 2022 года № 490 «О внесении изменений в постановление администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 12.05.2021 № 409 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Бахчисарайского района Республики Крым, муниципальными служащими администрации Бахчисарайского района Республики Крым, иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о проверке соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым» (<https://raysovet-bahch-rk.ru>).

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале Правительства Республики Крым (<http://bahch.rk.gov.ru>), а также

в сетевом издании «Официальный сайт Муниципального образования Бахчисарайский района Республики Крым» (<https://raysovet-bahch-rk.ru>).

б. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Бахчисарайского района Республики Крым Миронову В.М.

Глава администрации района

А.Н. Ястребова

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель аппарата
администрации района

_____ В.М. Миронова
« _____ » _____ 2026

Начальник отдела
организационно –
информационной и кадровой
работы

_____ О.В. Ковалёва
« _____ » _____ 2026

Начальник отдела
по правовым вопросам

_____ Е.Е. Михеева
« _____ » _____ 2026

Приложение
к постановлению
администрации
Бахчисарайского района
Республики Крым
от 25.03.2026 № 243

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым:

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Бахчисарайского района Республики Крым, должностей руководителей муниципальных учреждений Бахчисарайского района (далее - граждане), на отчетную дату;

муниципальными служащими администрации Бахчисарайского района Республики Крым (далее муниципальные служащие), руководителями муниципальных учреждений Бахчисарайского района (далее - руководители), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в администрацию Бахчисарайского района Республики Крым (далее – муниципальная служба), назначении на должность руководителя, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым);

в) соблюдения муниципальными служащими, руководителями в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей,

установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, в целях противодействия коррупции (далее - запреты, ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции).

1-1. Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы, и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы в администрации Бахчисарайского района Республики Крым.

1-2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, претендующим на замещение должности муниципальной службы в администрации Бахчисарайского района Республики Крым, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации Бахчисарайского района Республики Крым, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и муниципальным служащим, назначаемым на должность в порядке перевода из структурного подразделения администрации Бахчисарайского района Республики Крым, наделенного правами юридического лица, а также в порядке перевода из одного структурного подразделения администрации Бахчисарайского района Республики Крым, наделенного правами юридического лица, в другое, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Проверки, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения, осуществляются по решению главы администрации Бахчисарайского района Республики Крым, руководителя структурного подразделения администрации Бахчисарайского района Республики Крым, наделенного правами юридического лица, либо должностного лица, уполномоченного назначать гражданина на должность муниципальной службы, должность руководителя или назначившему указанных лиц на должность муниципальной службы, должность руководителя

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, муниципального служащего или руководителя и оформляется в письменной форме.

3. Отдел организационно – информационной и кадровой работы

администрации Бахчисарайского района Республики Крым (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Бахчисарайского района Республики Крым) осуществляет проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Бахчисарайского района Республики Крым, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой администрации Бахчисарайского района Республики Крым, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Отдел организационно – информационной и кадровой работы администрации Бахчисарайского района Республики Крым (специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Бахчисарайского района Республики Крым) может в установленном порядке осуществлять проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым гражданами, претендующими на замещение любых должностей, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым лицами, замещающими любые должности, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения;

в) соблюдения лицами, замещающими любые должности, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

5. Проверки, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения,

могут проводиться независимо от проверок, осуществляемых подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных органов и организаций.

6. Специалисты кадровых подразделений (должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в структурных подразделениях администрации Бахчисарайского района Республики Крым, наделенных правами юридического лица, осуществляют проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего структурного подразделения или уполномоченным им лицом, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, руководителями, замещающими должности, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения муниципальными служащими, руководителями, замещающими должности, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

7. Основанием для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) отделом организационно – информационной и кадровой работы администрации Бахчисарайского района Республики Крым (должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Бахчисарайского района Республики Крым), а также сотрудниками кадровых подразделений (должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в структурных подразделениях администрации Бахчисарайского района Республики Крым, наделенных правами юридического лица) (далее – уполномоченные должностные лица администрации)

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими, республиканскими и местными средствами массовой информации.

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

10. Уполномоченные должностные лица администрации осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее - Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

11. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 10 настоящего Положения, уполномоченные должностные лица администрации вправе:

а) проводить беседу с гражданином, муниципальным служащим или руководителем;

б) изучать представленные гражданином, муниципальным служащим или руководителем сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, муниципального служащего или руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон (далее - система «Посейдон»), запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов

Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, муниципального служащего или руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальным служащим или руководителем запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять (в том числе с использованием системы «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином, муниципальным служащим или руководителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции.

13. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 11 настоящего Положения (кроме запроса в Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации и бюро кредитных историй), указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, муниципального служащего или руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего или руководителя, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего,

подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

14. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий (в том числе с использованием системы «Посейдон»), помимо сведений, перечисленных в пункте 13 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

14.1. В запросе о предоставлении информации о бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде электронного сообщения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или системы «Посейдон» либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7.3 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 218-ФЗ «О кредитных историях». В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 названного Федерального закона.

15. Запросы, предусмотренные подпунктом «г» пункта 11 настоящего Положения, направляются главой администрации Бахчисарайского района Республик Крым, руководителями структурных подразделений администрации Бахчисарайского района Республики Крым, наделенных правами юридического лица (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности).

16. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям направляются (в том числе с использованием

системы «Посейдон») Главой Республики Крым, руководителем органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

17. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» направляются Главой Республики Крым.

18. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами Центрального банка Российской Федерации и представить запрашиваемую информацию.

19. Уполномоченные должностные лица администрации обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего, руководителя о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего, руководителя беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, руководителя, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим, руководителем.

20. По окончании проверки уполномоченные должностные лица администрации, представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

21. Муниципальный служащий, руководитель вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 19 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к уполномоченным должностным лицам администрации Бахчисарайского района Республик Крым, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 19 настоящего Положения.

22. Пояснения, указанные в пункте 21 настоящего Положения,

приобщаются к материалам проверки.

23. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

24. По результатам проверки главе администрации Бахчисарайского района Республики Крым, руководителю структурного подразделения администрации Бахчисарайского района Республики Крым, наделенного правами юридического лица (должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность муниципальной службы, должность руководителя или назначившему указанных лиц на должность муниципальной службы, должность руководителя), в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность муниципальной службы, должность руководителя;

б) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы, должность руководителя;

в) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему, руководителю мер юридической ответственности;

г) о применении к муниципальному служащему, руководителю мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

25. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются уполномоченными должностными лицами администрации, с одновременным уведомлением об этом гражданина, муниципального служащего или руководителя, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Крым, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением

законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

26. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

27. Глава администрации Бахчисарайского района Республики Крым руководитель структурного подразделения администрации Бахчисарайского района Республики Крым, наделенного правами юридического лица, (должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы, должность руководителя или назначившему указанных лиц на должность муниципальной службы, должность руководителя), рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 24 настоящего Положения, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность муниципальной службы, должность руководителя;

б) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы, должность руководителя;

в) применить к муниципальному служащему, руководителю меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

28. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личным делам.

Копии указанных справок, поступивших в структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) к должностным лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, хранятся там в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

29. Материалы проверки хранятся в структурном подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) у должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**Руководитель аппарата
администрации Бахчисарайского района**

В.М. Миронова